

Рекомендации по
отчету о работе ревизионной комиссии

1. Состав ревизионной комиссии, оценка работы каждого члена ревкомиссии.
2. Количество проведенных ревизий, какие направления профсоюзной работы проверялись. Например:
 - исполнение профсоюзного бюджета;
 - состояние финансовой деятельности;
 - состояние учета и отчетности;
 - проведение инвентаризации материальных ценностей и инвентаря;
 - состояние учета пенсионеров, состоящих на профсоюзном учете, уплата ими профсоюзных взносов;
 - ведение протоколов и делопроизводства, сохранность документации;
 - проверка сроков исполнения жалоб и заявлений, поступивших в профсоюзную организацию.
3. Участие председателя ревизионной комиссии в заседаниях профкома.
4. Рассмотрение результатов ревизии на заседаниях профкома и какие решения были приняты по актам проверок, как выполнялись предложения ревкомиссии.
5. Ознакомить участников собрания с выполнением бюджета, его статьями доходов и расходов с кратким сообщением о платных мероприятиях которые проводились профсоюзной организацией, кому предоставлялась материальная помощь, и на какую сумму.
6. Сколько оздоровлено членов профсоюза и их детей.
7. Каким образом обеспечивается гласность в работе профкома.
8. Сделать выводы о работе комитета профсоюза, внести предложения по работе его нового состава.
9. Отчетный доклад готовится на основе актов ревизий, тематических проверок и утверждается на заседании ревизионной комиссии.