

## Пошаговые действия выборных профсоюзных органов в случае возникновения задолженности по выплате заработной платы

Задержка	Действия профкома	Действие отраслевого профсоюза, профсоюзных объединений.
1 день	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встреча председателя профкома с руководителем учебного заведения, учреждения, организации для проведения совместного заседания администрации и профкома в целях выяснения причин задержки выплаты заработной платы и принимаемым мерам по ликвидации задолженности.</li> <li>2. Ознакомить членов профкома со сложившейся ситуацией по выплате зарплаты и мерах, принимаемых в связи с этим.</li> <li>3. Получить от руководства последние данные о финансировании учреждения, организации, заведения.</li> </ol>	
2 день	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проинформировать вышестоящий выборный орган отраслевого профсоюза о факте задержки выплаты зарплаты.</li> <li>2. Предупредить членов профкома о внеочередном созыве заседания профкома.</li> <li>3. Направить письменное обращение председателя профкома руководителю учебного заведения с требованием объяснить причины задержки выплаты заработной платы и принимаемым мерам по её полной выплате и приглашением на заседание профкома для рассмотрения сложившейся ситуации.</li> </ol>	<p>Руководитель совета, райкома, горкома отраслевого профсоюза предупреждает руководителя управления труда и социальной защиты населения местной государственной администрации о факте нарушения трудовых прав работников и необходимости срочного принятия мер.</p>
3 день	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести заседание профкома, на котором заслушать руководителя или представителя администрации, принять решение о выдвижении официальных требований по выплате заработной платы.</li> <li>2. Направить официальное письмо-требование профсоюзного комитета руководителю учебного заведения о немедленной выплате задолженности по заработной плате и аргументированном разъяснении причин невыплаты, информации о выполнении соответствующих положений коллективного договора, мер влияния на виновных лиц, принятия мер недопущения такого в дальнейшем. Копию письма направить вышестоящему органу.</li> <li>3. Направить копии выдвинутых требований и просьб о содействии в решении конфликтной ситуации в региональное отделение Национальной службы посредничества и примирения (НСПП), а также ин-</li> </ol>	<p>Обращение руководителя райкома, совета профсоюза к отделению НСПП и органам местной власти по факту нарушения прав работников и принятия мер по решению проблемы и устранения нарушения.</p>

	<p>формацию вышестоящему отраслевому профсоюзному органу.</p>	
<p>Свыше 5 рабочих дней</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Направить официальное письмо-требование к вышестоящему органу учебного заведения о немедленном принятии мер по выплате заработной платы и объяснении причин, приведших к этому, и принятии мер воздействия к виновным лицам.</li> <li>2. Направить официальное уведомление в территориальное отделение Государственной инспекции труда о факте нарушения трудового законодательства и условий коллективного договора, с просьбой принятия мер по восстановлению нарушенных прав работников и привлечения к административной ответственности руководителя по ст. 41-2 КУАП</li> <li>3. Информировать членов профкома о созыве внеочередного заседания, пригласить на заседание представителя горкома, райкома, совета, рескома Профсоюза.</li> <li>4. Инициировать рассмотрение состояния дел по выплате задолженности по заработной плате в данном учебном заведении в городской, (районной) комиссии по вопросам погашения задолженности по зарплате, пенсиям, стипендиям и др. социальным выплатам.</li> </ol>	<p>Поддержка инициативы профкома по включению данного вопроса в порядок дня заседания соответствующих комиссий на уровне органов исполнительной власти.</p>
<p>Свыше 7 рабочих дней</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести заседание профкома, на котором рассмотреть ответ работодателя (или отсутствие официального ответа) по удовлетворению требований профкома о полном и немедленном возвращении задолженности по зарплате и наказании виновных в возникновении задолженности лиц.  В случае неудовлетворения требований, принять решение о: <ul style="list-style-type: none"> <li>- инициировании вступления в коллективный трудовой спор (КТС). С этого момента все мероприятия профкома относительно КТС должны быть в строгом соответствии с Законом Украины «О порядке решения коллективных трудовых споров (конфликтов)»;</li> <li>- созыве общего собрания или <u>сборе подписей</u> по утверждению требований работников, а также утверждение профкома (президиума) как <b>органа</b>, который будет представлять интересы работников;</li> <li>- информировании работников о созыве общего собрания или <u>сборе подписей</u> по выдвижению требований работников.</li> </ul> </li> </ol>	<p>Предоставление необходимой консультативной помощи профкому в соответствии с требованиями законодательств.</p>
<p>Свыше 10 рабочих дней</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профкому рассмотреть письменное решение собственника или уполномоченного им органа управления (срок рассмотрения требования работников каждой инстанцией не должен превышать трех дней со дня получения требований) и в случае неудовлетворения ответом или его отсутствием – принять решение о вступлении в КТС.</li> <li>2. При возникновении коллективного трудового спора профкому (президиуму) официально в трехдневный срок проинформировать об этом собственника или уполномоченный им орган, местный орган исполнительной власти, орган местного самоуправления по месту нахождения учреждения, заведения, и отделение НСПП.</li> <li>3. Профкому инициировать создание трудового арбитража в случае нарушения положений коллективного договора или законодательства по труду (или примирительной комиссии – если расхождения касаются</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запрос работодателю о результатах финансовой деятельности (информация должна быть представлена не позднее 7 дней), выполнения положений колдоговора.</li> <li>2. Обращение к органам исполнительной власти, в сферу влияния кото-</li> </ol>

	<p>ся новых или изменения существующих социально – экономических условий труда и производственно- быта или вопросов заключения или изменений колдоговора; ст.2 Закона о КТС)</p> <p>4. Направить письменное обращение в Федерацию Независимых Профсоюзов Крыма о факте задержки выплаты зарплаты с информацией о предпринятых председателем профкома мерах, вступлению в коллективный трудовой спор и с просьбой оказать помощь.</p> <p>5. Информировать местные СМИ о ситуации с выплатой заработной платы в учреждении, заведении, организации.</p>	<p>рых попадает</p>
<p>Свыше <b>15</b> рабочих дней.</p>	<p>1. Направить обращение в ЦК отраслевого Профсоюза о факте задержки выплаты заработной платы, с информацией о предпринятых председателем профкома мерах, ходе примирительных процедур в рамках КТС и с просьбой оказания помощи.</p> <p>2. Официально уведомить республиканскую Госинспекцию о факте нарушения трудового законодательства с просьбой принять меры по соблюдению прав работников по своевременной и полной оплате труда.</p> <p>3. Оповестить членов профкома о проведении заседания, пригласить принять участие в заседании представителей рескома, Федерации независимых профсоюзов Крыма, органов местной исполнительной власти отделения НСПП и СМИ.</p> <p>4. Если принятые процедуры не приводят к решению коллективного трудового спора, начать разворачивание предварительной организаторской работы по подготовке акций протеста и как крайней меры - забастовке.</p>	<p>1.Обращение ЦК профсоюза к соответствующим органам (в соответствии со ст. 19 Закона о профсоюзе) с требованием привлечения к ответственности должностных лиц за невыполнение условий коллективного договора или нарушения законодательства о труде и с просьбой оказать содействие в решении вопросов ликвидации задолженности.</p> <p>2. Сотрудничество специалистов по вопросам правовой работы Рескома Профсоюза с республиканским отделением Госнадзортруда в проведении соответствующей проверки учебного заведения.</p> <p>3. Инициирование созыва внеочередной коллегии Министерства образования и науки Авто-</p>

		номной Республики Крым, другого высшего органа по рассмотрению вопросов о возникновении в учебном заведении коллективного трудового спора.
Свыше 20 рабочих дней	<p>1. Провести расширенное заседание профкома с участием представителей рескома, территориального объединения профсоюза, органов местной власти, отделения НСПП и СМИ, на котором подвести итоги проведенной работы и принять решение о созыве собрания (конференции) с целью организации и проведения забастовки (с датой позднее даты окончания примирительных процедур).</p> <p>2. Направить официальное уведомление председателям Совета министров Автономной Республики Крым, Верховной Рады Автономной Республики Крым, постоянной комиссии по науке и образованию Верховной Рады Автономной Республики Крым о факте нарушения трудового законодательства и просьбой принять меры по восстановлению нарушенных прав работников на своевременную и полную оплату труда.</p> <p>3. Направить официальные приглашения на собрание (конференцию) во все органы и лицам, к которым профком обращался за помощью в решении данных вопросов.</p>	
Свыше 25 рабочих дней	<p>1. Разместить на территории учреждения, заведения, организации стенгазеты, листовки с указанием количества дней задержки зарплаты, обращений профкома в различные инстанции и ответов на них.</p> <p><b>2. Инициировать массовую подачу работниками заявлений в комиссии по трудовым спорам (ст.ст. 223-230 КЗоТ) или массовое распространение среди членов профсоюза образцов заявлений о предоставлении судебных приказов** или исковых заявлений по удержанию задолженности по зарплате и предложением поручить профкому представлять их интересы в суде.</b></p> <p>3. Провести собрание в профгруппах с целью подготовки общего собрания коллектива (избрание делегатов на конференцию).</p> <p>4. Направить официальное обращение в местную прокуратуру о принятии мер по восстановлению конституционных прав по своевременной и полной выплате зарплаты и информацией о уже предпринятых профкомом мерах и их результатах.</p>	Юрисконсульту Рескома оказать помощь профкому в составлении исковых заявлений в суд.
Свыше 30 рабочих дней	<p>1. Провести собрание (конференцию), принять решение о проведении забастовки и определить профком(президиум) как орган, возглавивший забастовку.</p> <p><b>Порядок осуществления права на забастовку определяется Законом Украины «О порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов)».</b></p> <p><i>- Не позднее 7 дней до начала забастовки письменно предупредить об этом руководителя учебного заведения.</i></p>	Обращение к правительственной комиссии по вопросам возвращения задолженности по заработной плате, пенсий, стипендий и других

	<p>- По согласованию с руководителем учебного заведения определяется место пребывания во время забастовки работников, которые берут в нем участие.</p> <p>- О проведении собраний, митингов, пикетов за пределами учебного заведения предупреждается местный орган власти на позднее чем за 3 дня.</p>	социальных выплат, к руководителям исполнительной власти, к депутатам Верховной Рады Украины, президенту Украины с просьбой взять на контроль вопрос о сложившейся ситуации по задолженности по выплате заработной платы в данном учебном заведении и содействовать быстрейшему его разрешению.
Свыше <b>35</b> рабочих дней	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Проводить активную работу по организационному и идеологическому обеспечению проведения забастовки.</li> <li>2.Обратиться ко всем профсоюзам города, района, высших профсоюзных органов об оказании солидарной поддержки при подготовке и проведении забастовки.</li> <li>3.Провести заседание профсоюза, на котором реализовать 45 ст. КЗоТа о разрыве трудового договора с руководителем учебного заведения.</li> </ol>	Предоставление консультативной и возможной организационной помощи в подготовке и проведении забастовки.
Свыше <b>40</b> рабочих дней	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Провести забастовку.</li> <li>2.Продолжить поиск путей решения коллективного спора.</li> <li>3.Направить обращение к центральным органам власти, генеральной прокуратуре, депутатам Верховной Рады Украины.</li> <li>4.Провести подготовительную работу по подаче в суд документов о неплатежеспособности учебного заведения из-за образовавшейся задолженности по заработной плате, согласно ст. 209 Хозяйственного кодекса.</li> </ol>	
Свыше <b>45</b> рабочих дней	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Организовать пикетирование местных органов власти, не выполняющих свои обязательства по обеспечению конституционных прав трудящихся.</li> <li>3.Подготовить массовые заявления об увольнении в связи с невыполнением работодателем законодательства о труде с выплатой выходного пособия в размере 3-х средних зарплат, если большее не предусмотрено условиями трудового договора (ч.3 ст. 38, ст. 44 КЗоТ)</li> <li>4.Инициировать отстранение руководства учебного заведения</li> </ol>	

\* В Автономной Республики Крым имеется территориальное управление Государственной инспекции труда. В районах и городах работают государственные инспектора труда, которые являются штатными работниками территориального управления. В случае нарушения трудового зако-

нодательства необходимо обращаться в территориальное управление Республики, и уже территориальное управление дает поручение государственному инспектору труда в соответствующем регионе провести проверку по изложенным фактам.

\*\* На сегодня существует два варианта подачи заявлений:

- 1) заявление об издании судебного приказа (введено в действие в 2005 г как механизм, направленный на решение судом определенных правовых проблем личности в сокращенные сроки и без споров между заявителем и ответчиком) об удержании начисленной, но не выплаченной работникам суммы заработной платы – в порядке приказного исполнения. Важно отметить, что процедура взыскания на основании судебного приказа задолженности из начисленной заработной платы является более оперативной и упрощенной по сравнению с процедурой судебного иска. Выдача судебного приказа проводится без судебного заседания, присутствия истца и должника и без их объяснений. Для получения судебного приказа работнику необходимо получить на предприятии справку о сумме задолженной ему заработной платы и копию приказа о принятии на работу.
- 2) исковое заявление о взыскании задолженности по заработной плате – в порядке приказного исполнения (в т.ч. в случае отказа принять заявление о выдаче судебного приказа; когда зарплата не начислена или при наличии спора о сумме задолженности или спора о правах)

При исковом заявлении каждый из работников может нотариально оформить доверенность на представителя профкома(президиума), чтобы он представлял интересы работника в суде. Советуем профкому перед инициированием массовой подачи исков в суд обратиться за помощью в составлении искового заявления к юрисконсульту Рескома профсоюза.

Суд допускает немедленное исполнение решений в делах о присуждении работникам выплатить заработную плату, но не более чем за один месяц. Остаток задолженности должен быть выплачен в установленный судом срок.

Контроль за исполнением судебных решений и судебных приказов осуществляет исполнительная служба по месту расположения учебного заведения должника.